

**Slovenská filharmónia, Medená 3, 816 01 Bratislava**

**Číslo interného riadiaceho aktu: 30/2014**  
**Číslo spisu: 1420/2014**

## **Smernica č. 30/2014 o sprístupňovaní informácií**

**podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene  
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

september 2014

## **Článok 1**

### **Úvodné ustanovenia**

Účelom smernice o sprístupňovaní informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií, ďalej len „zákon“), (ďalej len „smernica“) je zadefinovanie základných pojmov smernice, určenie postupu zverejňovania a sprístupňovania informácií ako aj určenie kompetencií a zodpovednosti zamestnancov pri zverejňovaní a sprístupňovaní informácií za Slovenskú filharmóniu (ďalej len „SF“) podľa zákona č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.

## **Článok 2**

### **Povinné zverejňovanie informácií**

1. SF je povinná zverejniť tieto informácie:
  - 1.1 spôsob jej zriadenia (zákon, štatút), právomoci, kompetencie a opis organizačnej štruktúry, miesto, čas a spôsob akým možno získavať informácie. Informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh, podnet, sťažnosť alebo iné podanie,
  - 1.2 postup, ktorý musí SF dodržiavať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať,
  - 1.3 miesto, lehotu a spôsob podania opravného prostriedku až po možnosť súdneho preskúmania rozhodnutia povinnej osoby vrátane presného uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené,
  - 1.4 prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií, výkladových stanovísk, podľa ktorých SF koná a rozhoduje, alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb vo vzťahu k SF,
  - 1.5 sadzobník úhrad, ktoré SF vyberá za sprístupňovanie informácií.
2. SF je tiež povinná zverejniť označenie nehnuteľnej veci vrátane nebytových priestorov a hnutelých vecí, ktorých nadobúdacia cena bola vyššia ako dvadsaťnásobok minimálnej mzdy, ktoré SF previedla do vlastníctva inej osoby než orgánu verejnej správy. Uvedené informácie musia byť zverejnené najmenej po dobu jedného roka odo dňa keď došlo k prevodu vlastníctva. Môžu byť zverejnené aj po uplynutí tohto obdobia.
3. Povinné informácie sú zverejnené:
  - 3.1 na webovej stránke SF <http://www.filharmonia.sk/o-nas/dokumenty/>,
  - 3.2 na informačnej tabuli, ktorá je umiestnená na dobre viditeľnom mieste na prízemí budovy vo vstupných služobných priestoroch v mieste sídla SF na Medenej 3 v Bratislave a ktorá je dostupná verejnosti.

## **Článok 3**

### **Povinne zverejňované údaje o objednávke a faktúre**

1. SF je povinná zverejňovať na svojej webovej stránke prehľadne a v štruktúrovanej forme najmä tieto údaje o *objednávke* tovarov, služieb a prác:
  - 1.1 identifikačný údaj objednávky (jej číslo),
  - 1.2 opis objednaného plnenia,
  - 1.3 celkovú hodnotu objednaného plnenia v sume, ako je uvedená na objednávke, alebo maximálnu odhadovanú hodnotu objednaného plnenia vrátane údaju o tom, či je suma s daňou z pridanej hodnoty, alebo je bez dane z pridanej hodnoty,
  - 1.4 dátum vyhotovenia objednávky,

- 1.5 meno a priezvisko, funkcia zamestnanca, ktorý objednávku podpísal,
- 1.6 identifikácie zmluvy, ak objednávka súvisí s povinne zverejňovanou zmluvou v súlade s článkom 4 tejto smernice.
2. Identifikačné údaje dodávateľa objednaného plnenia:
  - 2.1 meno a priezvisko fyzickej osoby, obchodné meno fyzickej osoby alebo obchodné meno, resp. názov právnickej osoby,
  - 2.2 adresu trvalého pobytu fyzickej osoby alebo miesto jej podnikania, alebo sídlo právnickej osoby,
  - 2.3 identifikačné číslo, ak ho má dodávateľ objednaného plnenia pridelené.
3. SF zverejní tieto špecifikované údaje o objednávke do 10 pracovných dní odo dňa vyhotovenia objednávky. To neplatí, ak objednávka súvisí s povinne zverejňovanou zmluvou v súlade s článkom 4 tejto smernice.
4. SF je povinná zverejňovať na svojej webovej stránke v štruktúrovanej a prehľadnej forme, najmä tieto údaje o *faktúre* za tovary, služby a práce:
  - 4.1 identifikačný údaj faktúry (jej číslo),
  - 4.2 opis fakturovaného plnenia tak, ako je uvedený na faktúre,
  - 4.3 celkovú sumu fakturovaného plnenia, ako je uvedená na faktúre, ako aj údaj o tom, či je suma vrátane dane z pridanej hodnoty, alebo či je bez dane z pridanej hodnoty,
  - 4.4 identifikáciu objednávky, ak faktúra súvisí s objednávkou,
  - 4.5 identifikáciu zmluvy, ak faktúra súvisí s povinne zverejňovanou zmluvou ( čl. 4 tejto smernice),
  - 4.6 dátum doručenia faktúry.
5. Identifikačné údaje dodávateľa fakturovaného plnenia:
  - 5.1 meno a priezvisko fyzickej osoby, obchodné meno fyzickej osoby – podnikateľa, alebo obchodné meno alebo názov právnickej osoby,
  - 5.2 adresu trvalého pobytu fyzickej osoby alebo miesto podnikania alebo sídlo právnickej osoby,
  - 5.3 identifikačné číslo, ak ho má dodávateľ fakturovaného plnenia pridelené,
6. SF je povinná zverejniť tieto špecifikované údaje o faktúre do 30 dní odo dňa zaplatenia faktúry.
7. Povinnosť zverejňovať údaje o objednávke a faktúre sa nevzťahuje na objednávku alebo faktúru súvisiacu so zmluvou, ktorá nie je povinne zverejňovanou zmluvou.
8. SF je povinná zverejňovať údaje o objednávkach a faktúrach nepretržite počas piatich rokov odo dňa ich zverejnenia.
9. SF môže informácie podľa tohto článku smernice ako aj ďalšie informácie zverejniť aj ďalšími spôsobmi.

#### Článok 4

##### Povinne zverejňovaná zmluva a jej dodatky

1. SF je povinná zverejniť v Centrálnom registri zmlúv <http://www.crz.gov.sk/> , (ďalej len „CRZ“), ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky, písomnú zmluvu, resp. dohodu (ďalej len „zmluva“), ktorá obsahuje informáciu získanú za finančné prostriedky, s ktorými SF hospodári alebo sa týka používania týchto finančných prostriedkov, alebo sa týka nakladania s jeho majetkom, alebo nakladania s finančnými prostriedkami Európskej únie (ďalej len „povinne zverejňovaná zmluva“).

Povinné zverejňovanie sa týka aj dodatkov povinne zverejňovanej zmluvy, ako aj právnych úkonov, ktorými sa ukončuje platnosť povinne zverejňovanej zmluvy (napr. dohoda o skončení platnosti zmluvy, výpoveď zmluvy, oznámenie o odstúpení od zmluvy).

2. SF je povinná zabezpečiť súlad zverejnenej zmluvy so skutočným stavom. Ak je zmluva zverejnená viacerými zmluvnými stranami, rozhodujúce je prvé zverejnenie zmluvy.
3. Povinne zverejňovaná zmluva sa zverejňuje nepretržite počas existencie záväzku vzniknutého z takejto zmluvy, najmenej však počas piatich rokov od nadobudnutia jej účinnosti.
4. SF uvádza na webovom sídle Úradu vlády Slovenskej republiky v CRZ tieto údaje:
  - 4.1 názov zmluvy,
  - 4.2 číslo zmluvy,
  - 4.3 identifikácia účastníkov zmluvy a to ak ide o:
    - 4.3.1 o právnickú osobu, uvedie sa jej obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo, ak je pridelené,
    - 4.3.2 fyzickú osobu – podnikateľa, uvedie sa jej obchodné meno, miesto podnikania a identifikačné číslo, ak ho má pridelené,
    - 4.3.3 fyzickú osobu, uvedie sa jej titul, meno, priezvisko a adresa trvalého bydliska.
  - 4.4 celková hodnota predmetu zmluvy, ak ju možno určiť (vyčísliť), vrátane dane z pridanej hodnoty,
  - 4.5 dátum, kedy bola zmluva uzavretá, prípadne dátum udelenia súhlasu s uzavretím zmluvy,
  - 4.6 dátum nadobudnutia účinnosti zmluvy, ak dátum nadobudnutia účinnosti je iný ako deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v registri,
  - 4.7 dátum skončenia platnosti zmluvy, ak je zmluva uzatvorená na dobu určitú.
5. Ustanovenie zmluvy, ktoré obsahuje informáciu, ktorá sa podľa zákona a s ním súvisiacich právnych predpisov (nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 498/2011 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti o zverejňovaní zmlúv v CRZ a náležitosti informácií o uzatvorení zmluvy), ktorými sa nesprístupňuje, SF nezverejní.
6. SF nezverejní ani tie ustanovenia zmluvy, ktoré obsahujú informáciu, ktorá sa nesprístupňuje podľa osobitného zákona (napr. zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 483/2001 Z. z. o bankách v znení neskorších predpisov, zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a jeho doplnení v znení zákona č. 84/2014 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa mení zákon NR SR č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov).
7. SF nemusí zverejniť ani časti povinne zverejňovanej zmluvy, ktorými sú napr. technické predlohy, projektové dokumentácie, výkresy, návody, spôsoby výpočtu cien a vzory. Ustanovenia všeobecných obchodných podmienok sa nemusia tiež zverejniť, ak časť obsahu povinne zverejňovanej zmluvy je určená odkazom na ne a zároveň totožné ustanovenia všeobecných obchodných podmienok boli už SF zverejnené spolu s inou povinne zverejňovanou zmluvou, ktorá už nadobudla účinnosť. Pri takto povinne zverejňovanej zmluve sa uvedie v CRZ odkaz na inú povinne zverejňovanú zmluvu (uvedie sa číslo tejto zmluvy), ktorá už nadobudla účinnosť. SF môže zaslať ustanovenia všeobecných obchodných podmienok na účely ich zverejnenia v CRZ prostredníctvom webového sídla aj vo formáte PDF.

8. Ak SF zašle do CRZ zrejme nesprávny údaj alebo informáciu, Úrad vlády SR vykoná opravu na základe jej žiadosti o opravu. Žiadosť zašle SF s opraveným údajom (informáciou) elektronickými prostriedkami na elektronickú adresu crz-support@vlada.gov.sk.  
Úrad vlády SR nesprávny údaj (informáciu) nahradí opraveným údajom a túto skutočnosť vyznačí v registri.
9. Ak zmluva nie je zverejnená CRZ do siedmich dní odo dňa jej uzavretia alebo do dňa doručenia súhlasu (ak sa na jej platnosť vyžaduje súhlas príslušného orgánu), môže SF podať návrh na jej zverejnenie v Obchodnom vestníku.
10. Ak sa zverejnila zmluva, ktorá na vznik, zmenu alebo zánik práva vyžaduje vklad do katastra nehnuteľností, SF bezodkladne zašle písomné potvrdenie o zverejnení zmluvy príslušnej správe katastra.
11. Podľa ustanovenia § 47 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) nadobúda povinne zverejňovaná zmluva účinnosť najskôr nasledujúcim dňom po jej zverejnení v CRZ.  
Ak sa povinne zverejňovaná zmluva nezverejnila v CRZ do troch mesiacov odo dňa jej uzatvorenia, platí, že k uzatvoreniu zmluvy nedošlo.
12. Podľa ustanovenia § 853 ods. 3 Občianskeho zákonníka je SF povinná zverejňovať povinne zverejňovanú zmluvu bez ohľadu na právo, ktoré je inak podľa predpisov medzinárodného práva súkromného rozhodným pre povinne zverejňovanú zmluvu.  
SF je povinná povinne zverejňovanú zmluvu zverejniť bez ohľadu na skutočnosť, že zmluvným partnerom je zahraničný subjekt.
13. Informácie označené ako dôverné sa v povinne zverejňovanej zmluve nepovažujú za dôverné podľa ustanovenia § 271 ods.1 zákona č. 513/1991 Z. b. (ďalej len „Obchodný zákonník“) v znení neskorších predpisov.
14. Povinne zverejňovanou zmluvou nie je v zmysle §5a ods.5 zákona napr.:
  - 14.1 pracovná zmluva a dohody o práci vykonávaných mimo pracovného pomeru,
  - 14.2 zmluva týkajúca sa cenných papierov alebo iných finančných nástrojov,
  - 14.3 zmluva uzavieraná v pôsobnosti Štátnej pokladnice,
  - 14.4 zmluva, ktorej predmetom je umelecký výkon alebo použitie umeleckého výkonu (§ 5 ods.13 zákona NR SR č. 618/2003 Z.z. autorský zákon v znení neskorších predpisov) a zmluva, ktorú uzatvára povinná osoba s fyzickou osobou inej umeleckej profesie (§8 ods. 2 zákona NR SR č. 103/2014 Z.z. o divadelnej činnosti a hudobnej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov),
15. V prípade zmlúv, ktoré sa nezverejňujú, napríklad zmlúv, týkajúcich sa cenných papierov alebo iných finančných nástrojov, *zmlúv, ktorých predmetom je umelecký výkon alebo použitie umeleckého výkonu a zmlúv s fyzickou osobou inej umeleckej profesie, ktoré sú uzatvorené s fyzickou osobou podnikateľom (živnosť), alebo právnickou osobou* sa namiesto uvedených zmlúv zverejňuje v Centrálnom registri zmlúv **informácia** o uzatvorení takejto zmluvy (§5a ods. 3 zákona). Príloha č. 1.
16. Vo všetkých zmluvách okrem pracovných zmlúv a zmlúv o umeleckom účinkovaní s fyzickými osobami **musí byť v podmienkach zmluvy uvedené:**  
„Táto zmluva je platná odo dňa jej podpísania zmluvnými stranami, podlieha povinnému zverejňovaniu v zmysle zákona NR SR č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov a účinná je dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.“

## Článok 5

### Sprístupňovanie informácií na základe žiadosti

1. SF je v zmysle zákona osobou povinnou sprístupňovať informácie.
2. SF sprístupňuje informácie na základe žiadostí o sprístupnenie informácií.

## **Článok 6**

### **Žiadosť o sprístupnenie informácií**

1. SF sprístupní iba informácie o hospodárení s verejnými prostriedkami, nakladaní s majetkom štátu a o obsahu, plnení a činnostiach vykonávaných na základe štatútu, resp. na základe uzatvorených zmlúv.
2. SF je v zmysle zákona povinná sprístupniť informácie, ktoré má k dispozícii, a to bez preukázania právneho alebo iného dôvodu alebo záujmu, pre ktorý žiadateľ informáciu požaduje.
3. SF sprístupňuje informácie na základe žiadostí žiadateľa, ktorá môže byť podaná písomne, faxom, elektronickou poštou alebo ústne.  
Žiadateľ podáva ústnu žiadosť zamestnancovi sekretariátu GR SF, ktorý o podanej žiadosti vypracuje záznam a kópiu záznamu vydá žiadateľovi.  
Písomnú žiadosť podávajú žiadatelia na adresu: SF, Medená 3, 816 01 Bratislava, fax: 02/20475256, e-mailovú adresu: [info@filharmonia.sk](mailto:info@filharmonia.sk).
4. Žiadosť (príloha č. 2) musí obsahovať:
  - 4.1 označenie SF, ako povinnej osoby,
  - 4.2 identifikačné údaje žiadateľa (meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa),
  - 4.3 identifikáciu požadovanej informácie,
  - 4.4 požadovaný spôsob sprístupnenia informácie.Ak žiadosť neobsahuje uvedené náležitosti SF bezodkladne vyzve žiadateľa, aby v lehote 7 dní odo dňa doručenia žiadosti túto neúplnú žiadosť doplnil a zároveň žiadateľa poučí, ako treba doplnenie urobiť.  
Ak žiadateľ to v lehote nevykoná, SF žiadosť odloží.
5. SF žiadateľovi potvrdí podanie žiadosti a oznámi mu predpokladanú výšku úhrady za sprístupnenie informácie.

## **Článok 7**

### **Vybavenie žiadosti o sprístupnenie informácií**

1. Pri sprístupnení informácií je SF povinná dodržiavať ochranu informácií, ktorých sprístupnenie zákona obmedzuje v súlade s osobitnými zákonmi a touto smernicou (čl. 4 tejto smernice).  
Porušením obchodného tajomstva nie je sprístupnenie informácie, ktorú SF získala za verejné prostriedky alebo sa týka ich používania, nakladanie s majetkom štátu, alebo nakladania s finančnými prostriedkami EÚ.  
Sprístupnenie informácií podľa zákona sa nepovažuje za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa osobitného predpisu (napr. Zákonník práce, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole v znení neskorších predpisov, atď.).  
SF nesprístupní informácie iba dotedy, kým trvajú dôvody na nesprístupnenie.
2. SF sprístupňuje informácie:
  - 2.1 ústne, nahliadnutím do spisu v mieste sídla SF, vrátane možnosti vyhotoviť si odpis alebo výpis, odkopírovaním informácií na technický nosič dát, sprístupnením kópií,

2.2 telefonicky, faxom, elektronickou poštou alebo poštou .

Ak informáciu nemožno sprístupniť spôsobom určeným žiadateľom, zamestnanec sekretariátu GR SF dohodne so žiadateľom iný spôsob sprístupnenia informácie v súlade so smernicou.

3. SF je povinná vybaviť žiadosť bez zbytočného odkladu najneskôr do 8 pracovných dní odo dňa jej doručenia (alebo odstránenia nedostatkov žiadosti) a do 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme a to spôsobom, aký navrhuje žiadateľ.  
SF môže zo zákonných dôvodov tieto lehoty predĺžiť o ďalších 8 resp. 15 pracovných dní. Predĺženie lehoty je SF povinná písomne oznámiť žiadateľovi najneskôr pred uplynutím 8/15 pracovných dní odo dňa doručenia úplnej žiadosti aj s uvedením dôvodov predĺženia.
4. Ak SF sprístupní požadovanú informáciu, vykoná o tom zápis do evidencie žiadostí a založí originál oznámenia o sprístupnení informácie spolu s kópiou sprístupnenej informácie do evidencie.
5. Ak SF nevyhoví žiadosti čo i len sčasti (odmietnutie prístupu k informáciám), vydá o tom v zákonom stanovenej lehote písomné rozhodnutie podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov (§ 46 a 47).

## **Článok 8**

### **Opravné prostriedky**

1. Žiadateľ je oprávnený v lehote do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia o odmietnutí požadovanej informácie alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti podať odvolanie, ktoré podáva na adresu SF.
2. SF postúpi odvolanie spolu s dokumentáciou o vybavení žiadosti Ministerstvu kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“), ktoré vo veci odvolania rozhoduje ako odvolací orgán.
3. O odvolaní rozhoduje ministerstvo do 15 dní od jeho doručenia SF.  
Ak ministerstvo v danej lehote nerozhodne, predpokladá sa, že vydalo rozhodnutie, ktorým odvolanie zamietlo a napadnuté rozhodnutie SF potvrdilo.  
Za deň doručenia tohto rozhodnutia sa považuje druhý deň po uplynutí lehoty na vydanie rozhodnutia o odvolaní.
4. Rozhodnutie SF o odmietnutí sprístupniť informáciu možno preskúmať súdnym konaním podľa zákona č. 99/1963 Zb. Občiansky súdny poriadok v znení neskorších predpisov.

## **Článok 9**

### **Úhrada nákladov**

1. SF sprístupňuje informácie bezplatne, má však v zmysle zákona a vyhlášky MF SR č. 481/2000 Z. z. právo požadovať od žiadateľa úhradu vynaložených materiálnych nákladov súvisiacich:
  - 1.1 so zhotovením kópií požadovaných informácií, a to najmä na papier,
  - 1.2 s obstaraním obalu, obálok,
  - 1.3 so zadovážením technických nosičov dát,
  - 1.4 s odoslaním informácie žiadateľovi, najmä poštovné.Sadzobník ich úhrad tvorí prílohu č.3 tejto smernice.

2. V súvislosti so sprístupnením informácie oznámi SF žiadateľovi predpokladanú výšku úhrady nákladov a to písomne, v prípade zdaniteľnej osoby zašle faktúru, spolu so sprístupnenou informáciou.
3. Žiadateľ je povinný vyčíslené náklady uhradiť do 5 kalendárnych dní odo dňa doručenia sprístupnenej informácie na účet SF (uvedie ho SF pri odoslaní sprístupnenej informácie). Úhrady nákladov sú príjmami SF.

## **Článok 10**

### **Kompetencie zodpovedných zamestnancov SF pri zverejňovaní a sprístupňovaní informácií**

1. Zverejňovanie povinne zverejňovaných informácií je v plnom rozsahu v kompetencii GR SF, v spolupráci s referátom právnych činností SF a riaditeľom pre ekonomiku.
2. Zverejňovanie povinne zverejňovanej zmluvy v CRZ je v kompetencii sekretariátu GR SF na základe včas doručených zmlúv so všetkými náležitosťami od príslušného referenta.
3. Zverejňovanie údajov z objednávok je v kompetencii sekretariátu GR SF na základe včas doručených objednávok so všetkými náležitosťami od príslušného referenta a riaditeľa pre ekonomiku. Zverejňovanie údajov z faktúr je v kompetencii riaditeľa pre ekonomiku a vedúceho oddelenia propagácie a styku s verejnosťou.
4. Sprístupňovanie informácií na žiadosť žiadateľa je v plnom rozsahu v kompetencii GR SF v spolupráci s referátom právnych činností SF a dotknutými odbornými útvarmi SF v súlade s Pracovným poriadkom SF.
5. Evidenciu žiadostí o sprístupnenie informácií a ich vybavenie vedie sekretariát GR SF.

## **Článok 11**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov SF. Nedodržiavanie ustanovení tejto smernice sa považuje za porušenie Pracovného poriadku SF a porušenie pracovnej disciplíny.
2. Kontrolou dodržiavania tejto smernice je poverený referát kontroly.
3. Táto smernica nadobúda platnosť dňom jej podpísania GR SR a účinnosť dňom 1. októbra 2014.
4. Súčasťou tejto smernice sú prílohy č. 1 až 3.

Vypracoval: referát kontroly Mgr. Mária Rástocká..... 25.09. 2014

Spolupráca: referát právnych činností JUDr. Milan Švec, riaditeľ pre ekonomiku Ing. Darina Maxianová

Gestor: referát kontroly Mgr. Mária Rástocká

**Účinnosť: od 01. 10. 2014**

**Doba platnosti : na dobu neurčitú**

Zmena interného riadiaceho aktu: ruší sa

1. Smernica na vykonávanie zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v pôsobnosti Slovenskej filharmónie z 01.01.2001,



2. Smernica č. 3/2013 Zásady a postup zverejňovania zmlúv, objednávok a faktúr, platnej od 1. 9.2013

V Bratislave dňa 29.09.2014

Schválil:

prof. Marian Lapšanský  
generálny riaditeľ Slovenskej filharmónie

Prílohy:

Príloha č. 1 Informácia o zmluve

Príloha č. 2 Písomná žiadosť o poskytnutie informácie

Príloha č. 3 Sadzobník úhrad

**Informácia o uzatvorení zmluvy**

v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a Nariadenia vlády SR č. 498/2011 Z.z. v platnom znení:

Názov zmluvy	Zmluva o zabezpečení umeleckého účinkovania č.
Druhá zmluvná strana Obchodné meno	
Sídlo/miesto podnikania	
IČO:	
Popis predmetu zmluvy	Umelecký výkon
Celková hodnota predmetu zmluvy vrátane DPH	
Dátum uzatvorenia zmluvy	
Dátum nadobudnutia účinnosti zmluvy ( <i>najskôr deň po zverejnení informácie</i> )	
Dátum skončenia platnosti zmluvy	

*Ku koncertu dňa (nezverejňuje sa):*

Odovzdané k zverejneniu dňa, podpis:

Zverejnené dňa, podpis:

## **Písomná žiadosť**

### **o poskytnutie informácie podľa zákona NR SR č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám**

Evidenčné číslo:  
(vyplní SF)

**Dátum podania žiadosti:**  
(vyplní žiadateľ)

**Dátum doručenia žiadosti:**  
(vyplní SF)

**Forma podania žiadosti:**                      faxom     poštou     e-mail   
(vyznačí žiadateľ)

**Meno a priezvisko žiadateľa:** (fyzická osoba)  
alebo **názov organizácie** (právnická osoba):  
(vyplní žiadateľ)

**Adresa žiadateľa (vrátane tel.č., fax alebo e-mail):**  
(vyplní žiadateľ)

**Obsah požadovaných informácií:**  
(vyplní žiadateľ, v prípade potreby uvedie na osobitnom liste)

**Požadovaný spôsob poskytnutia informácie:**  
(vyznačí žiadateľ)  
telefonicky                       poštou                       faxom                       e-mail

**Žiadosť zaevidoval** (meno a priezvisko):

**Postúpené na vybavenie** (oddelenie):

**Prevzal na vybavenie** (meno a priezvisko, dátum):

### Sadzobník úhrad nákladov za sprístupnenie informácií v SF

Na základe vyhlášky MF SR č. 481/2000 Z.z. o podrobnostiach úhrady nákladov za sprístupnenie informácií v znení neskorších predpisov určuje SF sadzobník úhrad za materiálne náklady za sprístupnenie informácií.

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. Technické nosiče dát :<br>CD s obalom   | 1,20 €/ kus   |
| 2. Vyhotovenie kópií :<br>tlač, kopírovanie, strana A 4<br>čiernobieleho textu, papier, toner  | 0,05 €/kus    |
| 3. Obstaranie obalov :<br>podľa veľkosti obálky :  |               |
| A 6  | 0,020 € / kus |
| A 5  | 0,030 € / kus |
| A 4  | 0,040 € / kus |
| obálka s doručenkou  | 0,082 € / kus |
| obálka na CD   | 0,050 € / kus |
| 4. Odoslanie informácií (poštovné) :<br>podľa aktuálneho sadzobníka Slovenskej pošty a.s.  |               |
| 5. Bezplatne sú sprístupňované informácie, ak pri ich poskytovaní celkové náklady spojené s vyhotovením a zaslaním informácie neprekročia 3 €. |               |
| 6. Informácie zasielané e-mailom, faxom a telefonicky sú poskytované bezplatne.  |               |
| 7. Úhrada nákladov sa určí ako súčet vyššie uvedených nákladov.  |               |
| 8. Ceny nepodliehajú DPH.  |               |

Sadzobník je platný od 01.10.2014